Pereira, septiembre 09 de 2026

Señores
SECRETARÍA DE HACIENDA
Pereira

REFERENCIA: Presentación propuesta

El suscrito MARIANA HERNANDEZ ACEVEDO, identificado con C.C. No. 1.089.747.244 en adelante el "proponente" manifiesto que:

Que de acuerdo con las condiciones que se estipulan en los documentos del proceso de contratación, hago la siguiente Propuesta, seria e irrevocable, para la ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL SUBPROCESO DE COBRO COACTIVO DE LA TESORERÍA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA",*** *en el cual ejecutaré las siguientes actividades:*

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

El contratista en desarrollo del objeto de la propuesta, realizará las siguientes actividades**:**

1. Dar trámite a las solicitudes, peticiones o requerimientos internos y externos asignados por la Tesorería General de la secretaria de Hacienda, y realizar su respectivo registro.
2. Apoyar el proceso de depuración de cartera de los diferentes tributos, contribuciones y rentas de acuerdo con las necesidades de la tesorería municipal, de acuerdo con los archivos suministrados o generados del software.
3. Generar de forma mensual reportes de las actuaciones administrativas generadas en la oficina de cobro coactivo y que sean notificadas por la empresa de correo certificado contratadas.
4. Apoyar en las investigaciones de bienes en los procesos de cobro coactivo en cuanto al impuesto predial unificado, industria y comercio, contribuciones y demás rentas.
5. Apoyo a la tesorería para realizar las gestiones necesarias para agotar las etapas de cobro persuasivo de acuerdo con el Reglamento interno de Cartera vigente.
6. Realizar las gestiones solicitadas para determinar la relación de costo-beneficio de los bienes objeto de secuestro de la cartera vigente tendientes a ser objeto de remate.
7. Asistir a las jornadas de capacitación, actualización o seguimientos que se programen en la Secretaria de Hacienda, además de guardar la reserva documental de los documentos de cobro coactivo.

8. Coadyuvar, en el marco del objeto contractual, al desarrollo de las acciones institucionales que adelante la Alcaldía de Pereira para la atención de emergencias, la recuperación, la reconstrucción y el fortalecimiento institucional.

Nota: en caso de que me sea aceptada por EL MUNICIPIO, me comprometo a firmar el Contrato correspondiente.

1. Que conozco los documentos del Proceso, acepto los requisitos en ellos contenidos. Dentro de los documentos presentados a la Entidad.

2. Que conozco las leyes de la República de Colombia que rigen el Proceso de Contratación.

3. Que tengo el conocimiento acerca de las características y condiciones de ejecución del contrato

4. Que conozco y asumo los riesgos previsibles asignados al presente proceso de contratación

5. Que la información contenida en todos los documentos de la oferta es veraz asumo total responsabilidad frente a la Entidad cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.

6. Que no me hallo incurso en causal alguna de conflicto de interés, inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en la Ley.

7. Que no me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar, ni nos encontramos incursos en ninguno de los conflictos de intereses para participar establecidos en el presente pliego de condiciones.

8. En caso de llegar a conocer que me encuentro incurso en alguna inhabilidad o conflicto de interés sobreviniente, contemplados en la normativa vigente, nos comprometemos a informar de manera inmediata tal circunstancia a la Entidad, para que tome las medidas legales pertinentes. Este compromiso lo adquiero en total independencia de la etapa procesal que se encuentre el Proceso de Contratación (precontractual, contractual y/o post contractual).

9. Que no me han declarado responsable judicialmente por actos de corrupción, la comisión de delitos de peculado, concusión, cohecho, prevaricato en todas sus modalidades, y soborno trasnacional, lavado de

activos, enriquecimiento ilícito, entre otros, de conformidad con la ley penal colombiana y los tratados internacionales sobre la materia, así como sus equivalentes en otras jurisdicciones.

10. Recibiré notificaciones del contrato en:

Persona de contacto	MARIANA HERNANDEZ ACEVEDO		
Dirección y ciudad	Tv 10 # 9-220 Torre 3 Apto 601 Papiro, Dosquebradas		
Teléfono	3013493639	**Celular**	3013493639
Correo electrónico	Marianahernandez1107@gmail.com		

PERFIL: PERSONA NATURAL, BACHILLER EN INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO ESTRADA, TECNICO EN LOGISTICA EMPRESARIAL EN SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE- SENA, PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN DE MERCADEO EN LA FUNDACIÓN UNIVERSITARIA COMFAMILIAR RISARALDA.

VALOR DE LA PROPUESTA: ONCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 11.400.000).

FORMA DE PAGO: Mediante **TRES (03)** actas parciales mensuales vencidas por **TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.800.000)** previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del municipio de Pereira, certificado por el supervisor.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución de la presente propuesta es de **TRES (03)** MESES, contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio, sin exceder la vigencia fiscal al 31 de diciembre de 2026.

Atentamente,

Nombre del Proponente: MARIANA HERNANDEZ ACEVEDO
C. C. No. 1.089.747.244 de Marsella, Rda.
Tarjeta Profesional No. No Aplica
Correo electrónico: Marianahernandez1107@gmail.com
Ciudad Domicilio: Dosquebradas



(Firma del proponente)